



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Palmo Gavazza**  
Indirizzo **[REDACTED]**  
Telefono **0462/586206**  
Fax **0461/587522**  
E-mail **[studiogavazza@gmail.com](mailto:studiogavazza@gmail.com)**  
**[studio.gavazza@lamiaptec.it](mailto:studio.gavazza@lamiaptec.it)**

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 11 gennaio 1967

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) *Da Luglio 2000*  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro *Lavoratore autonomo*  
• Tipo di azienda o settore *Studio professionale*  
• Tipo di impiego *Libero professionista*  
• Principali mansioni e responsabilità **ESERCITA LA LIBERA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE CONTABILE CON STUDIO IN MOLVENO TN VIA BELVEDERE N. 30 CON SPECIALIZZAZIONE IN MATERIA SOCIETARIA, TRIBUTARIA, CONTABILE. FREQUENTA CON ASSIDUITA' I CORSI FORMATIVI OBBLIGATORI.**
- Date (da – a) *Da Gennaio 1995 a giugno 2000*  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro *Dott. Antonio Martinelli e dott. Giorgio Degasperì*  
• Tipo di azienda o settore *Studio professionale*  
• Tipo di impiego *Libero professionista*  
• Principali mansioni e responsabilità **COMPLETA IL PERIODO DI TIROCINIO OBBLIGATORIO PRESSO LO STUDIO DOTT. DEGASPERI MARTINELLI, COMMERCIALISTI E REVISORI CONTABILI, CORRENTE IN TRENTO.**

**INCARICHI RICOPERTI**

- Da 15.01.2007 a 30.09.2011 *Da gennaio 2007*  
*Nominato Revisore contabile della società consortile Molveno Holiday scarl fino all'approvazione del bilancio 2011.*
- Da 16.03.2011 a 31.12.2013 *Da aprile 2011*  
*Nominato Presidente del Collegio Sindacale società SITM spa (società interamente posseduta dal Comune di Molveno) fino all'approvazione del bilancio 2013.*

- Date (da – a) Da Aprile 2013  
Nominato membro effettivo del Collegio Sindacale della società consortile per azioni APT Dolomiti di Brenta Paganella - Azienda per il Turismo Dolomiti di Brenta Paganella
- Date (da-a) Febbraio 2013  
Nominato membro effettivo del Collegio Sindacale della società Energy Business srl fino all'approvazione del bilancio 2014.
- Date (da-a) Ottobre 2014  
Nominato liquidatore giudiziale della società Artel Ufficio e Progettazione srl in liquidazione in Concordato Preventivo.
- Date (da-a) Marzo 2018  
Nominato liquidatore giudiziale della società Mata Sistem srl in Concordato Preventivo.
- Date (da-a) Aprile 2019  
Nominato Sindaco unico della società Sartorilegno srl fino all'approvazione del bilancio 2021
- Date (da-a) Settembre 2019  
Nominato Presidente del Collegio sindacale della società Bionergy Anaunia spa fino all'approvazione del bilancio 2022.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Luglio 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Consegue l'abilitazione all'esercizio della libera professione di dottore commercialista – iscritto all'Albo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti per le Circostrizioni dei Tribunali di Trento e Rovereto al n. 357/A.
- Date (da-a) Febbraio 2001  
Iscritto nel Registro dei Revisori Contabili con il numero 120006
- Date (da-a) 1995  
Laurea in Economia e Commercio presso l'università degli Studi di Trento con tesi sulle "Imposte dirette nell'Ordinamento Tributario Italiano"
- Date (da-a) 1987  
Maturità conseguita presso il Liceo scientifico Arcivescovile di Trento
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Significativa esperienza nell'ambito della gestione e del controllo contabile, nella formazione e nell'analisi di bilanci ordinari e straordinari, esperto in materia fiscale, societaria e di revisione legale dei conti.

Dal 2013 fino al 2021 ho fatto parte del direttivo con incarico di Segretario - Tesoriere dell'Associazione onlus – Croce Bianca Paganella..

Dal 2014 sono stato incaricato alla revisione e controllo del bilancio della Confederazione Italiana Agricoltori – CIA.

PRIMA LINGUA **Italiano**

## ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### Inglese

Livello discreto  
Livello discreto  
Livello discreto

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### Tedesco

Livello scolastico  
Livello scolastico  
Livello scolastico

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI APPLICATIVI MICROSOFT IN GENERE E COSTANTE PRATICA NELL'UTILIZZO DI INTERNET.

OTTIMA CONOSCENZA DI ENTRATEL PER LA SPEDIZIONE TELEMATICA DELLE DICHIARAZIONE DEI REDDITI E PER LA COMUNICAZIONE CON L'AGENZIA DELLE ENTRATE

OTTIMA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI FEDRA PLUS, DIKE, TELEMACO E COMUNICA PER LA COMPILAZIONE, LA FIRMA DIGITALE E LA SPEDIZIONE TELEMATICA DELLE PRATICHE VERSO LE CAMERE DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA

CONOSCENZA APPROFONDIRITA DEI PROGRAMMI DI CONTABILITA', BILANCIO, FATTURAZIONE ELETTRONICA E FISCALE PROFIS DI SISTEMI – TORINO.

## PATENTE O PATENTI

Patente B (automunito)

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Molveno, 10 gennaio 2022

Palmo Gavazza

